



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.08.2024 г. № 1766

**Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенными на территории городского округа Солнечногорск**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 22 мая 2019 года № 812 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенных на территории городского округа Солнечногорск Московской области» (в ред. от 21 марта 2024 года № 590), на основании Представления Солнечногорской городской прокуратуры от 16 мая 2024 года № Вх-12750/2024, администрация городского округа Солнечногорск Московской области **постановляет:**

1. Определить до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной по результатам открытого конкурса, управляющей организацией для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений

в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация:

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Выстрел» в соответствии с адресным перечнем (приложение 1).

2. Утвердить Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, в отношении которых не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация (приложение 2).

3. Определить размер платы за содержание жилых помещений, указанных в приложении 1 к настоящему постановлению, равному размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 13 декабря 2023 года № 2763 (в редакции от 1 апреля 2024 года № 665) «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда в городском округе Солнечногорск, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или выбранный способ управления не реализован, а также для собственников жилых помещений, которые не приняли на общем собрании решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, с 1 января 2024 года».

4. Отделу жилищно-коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации городского округа Солнечногорск:

4.1. Разместить настоящее постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить настоящее постановление в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»;

4.2. Уведомить собственников жилых помещений многоквартирных домов, указанных в приложении 1 к настоящему постановлению, об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенных на территории городского округа Солнечногорск.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

6. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Солнечногорск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: SOLREG.RU.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Солнечногорск А.В. Синелобова.

**Глава городского округа  
Солнечногорск**

**К.А. Михальков**

Приложение 1  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
Московской области  
от 05.08.2024 г. № 1766

Перечень многоквартирных домов

1. Московская область, г.о. Солнечногорск, д. Новая,  
д. 5

**Перечень работ и (или) услуг по управлению  
многоквартирными домами,  
в отношении которых не выбран способ управления такими домами  
или выбранный способ управления не реализован, не определена  
управляющая организация**

	Периодичность
<b>I. Содержание помещений общего пользования</b>	
1. Подметание полов во всех помещениях общего пользования	6 раз в неделю
2. Подметание лестничных маршей нижних 3-х этажей	6 раз в неделю
3. Подметание лестничных маршей выше 3-го этажа	3 раз в неделю
4. Мытьё лестничных маршей нижних 3-х этажей	1 раз в 2 недели
5. Мытьё лестничных маршей выше 3-го этажа	1 раз в 2 недели
6. Влажная протирка стен (панелей)	1 раз в год
7. Влажная протирка входных дверей	1 раз в год
8. Влажная протирка подоконников	1 раз в 2 недели
9. Влажная протирка радиаторов	2 раза в год
10. Влажная протирка почтовых ящиков	1 раз в год
11. Влажная протирка крышек электрощитов	1 раз в год
12. Влажная протирка поручней	1 раз в 2 недели
13. Влажная протирка ограждений лестничных маршей	1 раз в год
14. Мытьё окон	2 раза в год
15. Обметание пыли с потолка и стен	1 раз в год
16. Очистка приемков при входе	1 раз в неделю
<b>II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома</b>	
<b>II.1. Ручная уборка</b>	
<b>II.1.1. Ручная уборка в летний период</b>	

17. Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период	6 раз в неделю
18. Подметание ступеней и площадок	6 раз в неделю
19. Уборка мусора с газона, очистка урн	3 раза в неделю
20. Стрижка газонов, подрезка деревьев и кустов	1 раз в год
21. Уборка мусора с отмосток	3 раза в неделю
22. Очистка приямков от грязи	1 раз в неделю
23. Уборка мусора на контейнерных площадках	6 раз в неделю
<b>II.II. Ручная уборка в зимний период</b>	
24. Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	6 раз в неделю
25. Сдвигка и подметание снега при снегопаде	по мере необходимости. Начало работ не позднее чем через 3 часа после начала снегопада
26. Очистка от снега и наледи ступеней и площадок	6 раз в неделю
27. Очистка крышек люков колодцев и водосточных труб от наледи	по мере необходимости
28. Посыпка наледи и льда песком или смесью песка с хлоридами при гололеде	по мере необходимости
<b>II.III. Ручная уборка газонов от бытового мусора</b>	6 раз в год
<b>III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, текущий ремонт</b>	
29. Ремонт внутридомовых сетей водопровода и канализации	по мере необходимости
30. Ремонт конструктивных элементов здания	по мере необходимости
31. Ремонт внутридомовых тепловых сетей	по мере необходимости
32. Ремонт внутридомовых электрических сетей и оборудования	по мере необходимости
<b>IV. Проведение технического обслуживания, с устранением незначительных неисправностей внутридомовых систем и конструкций, находящихся в составе общего имущества многоквартирного дома</b>	

<p>33. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей газового оборудования, внутридомового и фасадного газопровода</p>	<p>осмотр газового оборудования, внутридомового и фасадного газопровода (1 раз в год)</p>
<p>34. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции, газо-, дымоудаления</p>	<p>проверка вентиляции (1 раз), газоходов (4 раза), дымоходов (4 раза) в год</p>
<p>35. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей водопроводно- канализационных стояков, общих вентиляей, внутридомовых сетей водоснабжения, водоотведения (в чердачных, подвальных помещениях)</p>	<p>внутридомовые сети водопровода и канализации (1 раз в год)</p>
<p>36. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей печей (4 раза в год), открытие / закрытие продухов (1 раз в год), постановка/снятие пружин (1 раз в год)</p>	<p>конструктивные элементы здания</p>
<p>37. Регулировка, промывка, испытание, консервация/расконсервация систем центрального отопления, утепление бойлеров, консервация поливочных систем, ремонт и утепление наружных водоразборных кранов и колонок</p>	<p>внутридомовые тепловые сети (1 раз в год)</p>
<p>38. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей: ВРУ (1 раз в год), осмотр чердаков и подвалов (1 раз в год), проверка заземления ванн (1 раз в год), замена перегоревшей электролампочки (2 раза в год), ремонт эл. щитов в МОП (1 раз в год), замеры сопротивления изоляции электропроводки (1 раз в 3 года);</p>	<p>внутридомовые электрические сети и оборудование</p>
<p>39. Аварийное обслуживание</p>	<p>постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения,</p>

	канализации, энергоснабжения
40. Дератизация	4 раз в год
41. Дезинсекция	2 раза в год